

明愛元朗陳震夏中學
2025-2026 年度家長通函第一六九號

2025-2026 年度中期試事宜（中二級）

敬啟者：

為讓同學能鞏固課堂所學，溫故知新，本校於上、下學期末各安排一次考試。原定於 2026 年 1 月 6 日（二）至 16 日（五）進行之中期試將改為 1 月 8 日（四）至 16 日（五）進行。1 月 6 日及 7 日則按正常時間表上課。1 月 19 日（一）為對卷日，按照正常時間上課。詳細考試安排列示於後，由於各級之考試安排及放學時間均有不同，故家長務必細閱所附資料，並督促 貴子弟用功溫習，應試時盡力作答。

隨函附上「考試時間表」及「考生須知」，同學必須詳加細閱，以確保明白各項細則及安排。完成每天的考試後，同學應盡早回家溫習，以準備翌日考試。考試期間，學校仍會開放圖書館至下午 5 時供同學使用。

中二級考試課室編排如下：

| 中二級 | 信 | 望 | 愛 | 善 | 正 |
|------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 考試課室 | 301 室 | 302 室 | 413 室 | 414 室 | 303 室 |

中期試成績表將會在 2026 年 3 月 7 日（六）家長日派發，敬請家長留意。謹請於 12 月 10 日（三） 或之前簽覆電子通告。查詢請電 2475 5432 與何永禧副校長聯絡。

此致

貴家長

二零二五年十二月五日



校長

歐陽麗寧

謹啓

【回 條】

_____班 _____號

敬覆者：領悉 貴校十二月五日家長通函第一六九號，本人當按所附考試時間表及考生須知，督促敝子弟細閱及勤加溫習，力爭上游。

此覆

明愛元朗陳震夏中學

學生姓名：_____

家長簽署：_____

家長姓名：_____

二零二五年十二月_____日

[HWH]

明愛元朗陳震夏中學
2025-2026 年度 中期試時間表 (中二級)

| 日期 節次 | 08/01/2026 (四) | 09/01/2026 (五) | 12/01/2026 (一) | 13/01/2026 (二) | 14/01/2026 (三) | 15/01/2026 (四) | 16/01/2026 (五) |
|----------|-------------------------------------------|------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------|
| | 早會、點名及派卷 (8:05-8:30) | | | | | | |
| 第一節 | 中文閱讀能力 (一小時十五分) (8:30-9:45) | 英文 (一小時) (8:30-9:30) | 電腦 (一小時) (8:30-9:30) | 地理 (2A, 2C, 2D) 公經社 (2B, 2E) (一小時) (8:30-9:30) | 數學 (一小時三十分) (8:30-10:00) | 科學 (一小時) (8:30-9:30) | 中史 (2A, 2C, 2D) 歷史 (2B, 2E) (一小時) (8:30-9:30) |
| 第二節 | 中文寫作及 應用文 (一小時三十分) (10:25-11:55) | 英作 (一小時) (10:10-11:10) | | | | | |

考生須知

1. 學生在考試期間回校時間，與正常上課日相同（於上午 8:05 或以前抵達學校，照常拍卡）。
2. 考試時間由監考老師提示。
3. 學生必須自備每科考試用品及文具（包括：計算機），考試期間不得向其他學生，借用任何物品。如需取用自己的物品，亦須先舉手向監考老師示意，並獲允許。
4. 考試前同學須得到老師指示後方可進入課室，並按班號就座。
5. 考試期間學生必須保持安靜，並盡力作答。
6. 考試完結後，學生必須離開課室及走廊，前往操場／有蓋操場休息或溫習，以免騷擾其他班級。
7. 凡於考試期間遲到超過 15 分鐘而沒有合理解釋者，將被取消該科的考試資格，該科以零分計算。
8. 老師不會提早收集考試試卷，須待考試時間完結才會收取。
9. 學生不可提早離開課室，須待考試時間完結及監考老師收妥試卷後，方可離開。
10. 補考安排：
 - a. 如因天氣惡劣而須全校停課，有關補考安排容後通知。
 - b. 校方一貫不會為無故缺席同學安排補考，缺考科目得零分。
 - c. 如學生因病請假：
 - i. 家長必須於請假當天，致電回校作口頭請假。
 - ii. 由家長簽署之告假信及醫生證明書，必須於回校首天提交到校務處，以便為學生安排補考。
 - iii. 如家長考慮到子女因病假多天，或於病假復課後餘下可用作補考之日子有限，家長可向學校提出安排子女於病假復課後首天，便即進行補考。但家長必須於學生復課前一天，再次致電校務處提出（最好於中午前），以便校方考慮嘗試作出相關之特殊安排（屆時，學校會考慮有關安排之實際可行性）。
 - iv. 如同學未有在補考前向學校提交有效的醫生證明或缺席補考，該科之分數將作 0 分論。
 - v. 在一般情況下，學生將獲安排於考試期間下午、課後或星期六進行補考，而相關的最終分數將以試卷的實際得分的 80% 計算。
 - vi. 如學生因特別合理情況（如：該科目已進行對卷或沒有足夠補考日期可作安排）而未能補考，校方將以學生平時分折算為其考試分，折算後之分數同樣會乘以 80% 計算。
11. 若同學於中文、英文及數學相關卷別中的考試成績低於 40%，或該考試成績之級名次低於百分之二十（以人數較低者為準），或將安排未達標的同學進行重考，有關詳情容後公佈。